



# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

<b>DIPARTIMENTO</b>	Scienze Politiche e delle Relazioni Internazionali (DEMS)
<b>SCUOLA</b>	SCUOLA DELLE SCIENZE GIURIDICHE ED ECONOMICO-SOCIALI
<b>ANNO ACCADEMICO OFFERTA</b>	2017/2018
<b>ANNO ACCADEMICO EROGAZIONE</b>	2018/2019
<b>CORSO DILAUREA</b>	SCIENZE DELL'AMMINISTRAZIONE, DELL'ORGANIZZAZIONE E CONSULENZA DEL LAVORO
<b>INSEGNAMENTO</b>	DIRITTO AMMINISTRATIVO
<b>TIPO DI ATTIVITA'</b>	B
<b>AMBITO</b>	50048-giuridico
<b>CODICE INSEGNAMENTO</b>	02396
<b>SETTORI SCIENTIFICO-DISCIPLINARI</b>	IUS/10
<b>DOCENTE RESPONSABILE</b>	MAZZAMUTO MARCO Professore Ordinario Univ. di PALERMO
<b>ALTRI DOCENTI</b>	
<b>CFU</b>	6
<b>NUMERO DI ORE RISERVATE ALLO STUDIO PERSONALE</b>	108
<b>NUMERO DI ORE RISERVATE ALLA DIDATTICA ASSISTITA</b>	42
<b>PROPEDEUTICITA'</b>	04039 - ISTITUZIONI DI DIRITTO PUBBLICO
<b>MUTUAZIONI</b>	
<b>ANNO DI CORSO</b>	2
<b>PERIODO DELLE LEZIONI</b>	1° semestre
<b>MODALITA' DI FREQUENZA</b>	Facoltativa
<b>TIPO DI VALUTAZIONE</b>	Voto in trentesimi
<b>ORARIO DI RICEVIMENTO DEGLI STUDENTI</b>	<b>MAZZAMUTO MARCO</b> Martedì 18:00 19:00 Aula 3 Atrio Giurisprudenza via Maqueda 172 Mercoledì 18:00 19:00 Aula 3 Atrio Giurisprudenza via Maqueda 172

**DOCENTE:** Prof. MARCO MAZZAMUTO

<b>PREREQUISITI</b>	Conoscenza dei concetti fondamentali di diritto costituzionale e civile
<b>RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI</b>	<p><b>RISULTATI DI APPRENDIMENTO ATTESI</b></p> <p>Conoscenza e capacita' di comprensione</p> <p>Conoscenza degli istituti fondamentali del diritto delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare dei principi del diritto amministrativo, alla luce sia del diritto nazionale, sia del diritto dell'Unione europea.</p> <p>Capacita' di applicare conoscenza e comprensione</p> <p>Capacita' di comprendere il significato sistematico delle regole giuridiche e giurisprudenziali nel diritto amministrativo</p> <p>Autonomia di giudizio</p> <p>Capacita' di valutare criticamente il significato delle scelte giuridiche e delle retrostanti opzioni di politica del diritto.</p> <p>Abilita' comunicative</p> <p>Capacita' di esporre con linguaggio tecnico adeguato le questioni di diritto amministrativo, sia processuale, sia sostanziale.</p> <p>Capacita' d'apprendimento</p> <p>Capacita' di effettuare una ricerca delle fonti giuridiche del diritto amministrativo.</p>
<b>VALUTAZIONE DELL'APPRENDIMENTO</b>	<p>Esame orale con votazione in trentesimi.</p> <p>L'esame consiste in un colloquio volto ad accertare il livello di conoscenza degli argomenti in programma, il livello di padronanza del linguaggio specialistico e la capacita' del candidato di sviluppare un ragionamento volto all'applicazione delle conoscenze teoriche a casi concreti. Il colloquio consiste in un minimo di due/tre domande. La valutazione avverra' in conformita' alla seguente griglia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eccellente (30 - 30 e lode): ottima conoscenza degli argomenti, ottima proprieta' di linguaggio, ottima capacita' analitica; lo studente e' in grado di applicare brillantemente le conoscenze teoriche a casi concreti di cui si propone la soluzione, ipotizzando anche alternative plurime.</li> <li>- Molto buono (27 - 29): buona conoscenza degli argomenti, notevole proprieta' di linguaggio, buona capacita' analitica; lo studente e' in grado di applicare correttamente le conoscenze teoriche a casi concreti.</li> <li>- Buono (24-26): buona conoscenza dei principali argomenti, discreta proprieta' di linguaggio; lo studente mostra una adeguata capacita' di applicare le conoscenze teoriche a casi concreti.</li> <li>- Soddisfacente (21-23): lo studente non mostra piena padronanza degli argomenti principali dell'insegnamento, pur possedendone le conoscenze fondamentali; mostra comunque soddisfacente proprieta' di linguaggio e sufficiente capacita' di applicare le conoscenze teoriche a casi concreti.</li> <li>- Sufficiente (18-20): minima conoscenza degli argomenti principali dell'insegnamento e del linguaggio tecnico, limitata capacita' di applicare in modo adeguato le conoscenze teoriche a casi concreti.</li> <li>- Insufficiente: lo studente non possiede una conoscenza accettabile dei contenuti dei diversi argomenti in programma.</li> </ul>
<b>OBIETTIVI FORMATIVI</b>	<p><b>OBIETTIVI FORMATIVI DELL'INSEGNAMENTO</b></p> <p>Il presente corso mira a far acquisire la conoscenza degli istituti fondamentali del diritto amministrativo, anche alla luce dell'ordinamento comunitario, nonche' la capacita' di valutare autonomamente il significato delle norme e delle decisioni giurisprudenziali</p>
<b>ORGANIZZAZIONE DELLA DIDATTICA</b>	LEZIONI FRONTALI
<b>TESTI CONSIGLIATI</b>	<p>G. Corso, Manuale di diritto amministrativo, Torino, Giappichelli, edizione aggiornata</p> <p style="text-align: center;">o</p> <p>M. Clarich, Manuale di diritto amministrativo, Bologna, Il Mulino, ed. aggiornata</p>

### PROGRAMMA

ORE	Lezioni
42	<p>Argomenti che si intende trattare 2 Introduzione al diritto amministrativo 2 diritto amministrativo, diritto costituzionale, diritto comunitario 2 I principi del diritto amministrativo 2 L'organizzazione amministrativa 2 Dirigenza e politica. Pubblico impiego 2 I beni. Controlli 2 L'attivita' amministrativa 2 Il procedimento amministrativo. L'istruttoria e i pareri 2 La semplificazione amministrativa 2 Il provvedimento amministrativo 2 Invalidita' del provvedimento 2 I poteri di autotutela 2 Gli accordi con i privati 2 L'attivita' di diritto privato. L'attivita' contrattuale 2 Le funzioni amministrative: Le tipiche prerogative dei pubblici poteri 2 Segue: i servizi pubblici 2 La giustizia amministrativa. I ricorsi amministrativi 2 I ricorsi giurisdizionali 2 I poteri del giudice amministrativo 2 Il giudizio cautelare 2 Il giudizio di ottemperanza</p>